**ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 февраля 2014 года N 48

Об утверждении Положения об условиях, размерах, порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам в Орловской области и Положения об условиях, размере, порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи на основании социального контракта малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам в Орловской области**

(с изменениями на 12 апреля 2021 года)

(в ред. [Постановлений Правительства Орловской области от 27.09.2016 N 374](https://docs.cntd.ru/document/441695759), [от 08.12.2017 N 517](https://docs.cntd.ru/document/450373668), [от 05.06.2020 N 353](https://docs.cntd.ru/document/570811939), от 25.12.2020 N 812, от 12.02.2021 N 67, [от 12.04.2021 N 212](https://docs.cntd.ru/document/574704814))

В соответствии со статьей 5 [Федерального закона от 17 июля 1999 года N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи"](https://docs.cntd.ru/document/901738835#7D20K3), статьей 3 [Закона Орловской области от 25 декабря 2013 года N 1582-ОЗ "Об отдельных отношениях в сфере оказания государственной социальной помощи в Орловской области"](https://docs.cntd.ru/document/460231053) Правительство Орловской области постановляет:

1. Утвердить:

Положение об условиях, размерах, порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам в Орловской области согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

Положение об условиях, размере, порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи на основании социального контракта малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам в Орловской области согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Департаменту финансов Орловской области обеспечить выделение средств из областного бюджета на финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, за счет средств областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных законом Орловской области об областном бюджете на указанные цели на соответствующий финансовый год и плановый период.

(в ред. [Постановления Правительства Орловской области от 27.09.2016 N 374](https://docs.cntd.ru/document/441695759))

3. Признать утратившим силу [постановление Правительства Орловской области от 14 июля 2010 года N 244 "О Порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам Орловской области"](https://docs.cntd.ru/document/473702986).

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Председателя Правительства Орловской области.

(п. 4 в ред. [Постановления Правительства Орловской области от 05.06.2020 N 353](https://docs.cntd.ru/document/570811939))

Председатель Правительства
Орловской области
А.П.КОЗЛОВ

 **Приложение 1
к постановлению
Правительства Орловской области
от 14 февраля 2014 г. N 48**

 **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УСЛОВИЯХ, РАЗМЕРАХ, ПОРЯДКЕ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ МАЛОИМУЩИМ СЕМЬЯМ И МАЛОИМУЩИМ ОДИНОКО ПРОЖИВАЮЩИМ ГРАЖДАНАМ В ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

(в ред. [Постановлений Правительства Орловской области от 27.09.2016 N 374](https://docs.cntd.ru/document/441695759), [от 08.12.2017 N 517](https://docs.cntd.ru/document/450373668), [от 05.06.2020 N 353](https://docs.cntd.ru/document/570811939), от 25.12.2020 N 812, от 12.02.2021 N 67, [от 12.04.2021 N 212](https://docs.cntd.ru/document/574704814))

 **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 5 [Федерального закона от 17 июля 1999 года N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи"](https://docs.cntd.ru/document/901738835#7D20K3) (далее - [Федеральный закон "О государственной социальной помощи"](https://docs.cntd.ru/document/901738835#7D20K3)) и статьей 3 [Закона Орловской области от 25 декабря 2013 года N 1582-ОЗ "Об отдельных отношениях в сфере оказания государственной социальной помощи в Орловской области"](https://docs.cntd.ru/document/460231053) и определяет условия, размеры, порядок назначения и выплаты государственной социальной помощи органом исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, уполномоченным в сферах социальной защиты населения и социального обслуживания граждан, через казенное учреждение Орловской области "Областной центр социальной защиты населения" (далее соответственно - орган специальной компетенции, учреждение) за счет средств областного бюджета на указанные цели малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам и иным категориям граждан, указанным в [Федеральном законе "О государственной социальной помощи"](https://docs.cntd.ru/document/901738835#7D20K3) (далее также - малоимущие граждане), проживающим (пребывающим) на территории Орловской области, которые по не зависящим от них причинам имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного постановлением Правительства Орловской области в расчете на душу населения в Орловской области, на дату подачи заявления.

(в ред. [Постановления Правительства Орловской области от 12.04.2021 N 212](https://docs.cntd.ru/document/574704814))

Величина прожиточного минимума в Орловской области устанавливается в порядке, определенном [Законом Орловской области от 6 мая 2011 года N 1201-ОЗ "О порядке установления величины прожиточного минимума в Орловской области"](https://docs.cntd.ru/document/453100094).

1.2. При решении вопроса о признании семьи малоимущей и об оказании ей государственной социальной помощи среднедушевой доход семьи рассчитывается в соответствии с федеральным законодательством и учитывается величина прожиточного минимума, установленная постановлением Правительства Орловской области в расчете на душу населения в Орловской области: в случае, если члены семьи относятся к разным категориям, учитывается величина прожиточного минимума на душу населения, в случае, если все члены семьи относятся к одной категории (пенсионеры или трудоспособные граждане), учитывается величина прожиточного минимума по основным социально-демографическим группам населения.

(в ред. [Постановления Правительства Орловской области от 25.12.2020 N 812](https://docs.cntd.ru/document/571069272))

При решении вопроса о признании одиноко проживающего гражданина малоимущим и об оказании ему государственной социальной помощи среднедушевой доход рассчитывается в соответствии с федеральным законодательством и учитывается величина прожиточного минимума, установленная в Орловской области по основным социально-демографическим группам населения.

1.3. Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, употребляются в том же значении, что и в [Федеральном законе "О государственной социальной помощи"](https://docs.cntd.ru/document/901738835#7D20K3).

1.4. Целью оказания государственной социальной помощи является поддержание уровня жизни малоимущих семей, а также малоимущих одиноко проживающих граждан, усиление адресности социальной поддержки нуждающихся граждан, снижение уровня социального неравенства и повышение доходов населения.

1.5. Размер, периодичность оказания государственной социальной помощи в денежном и натуральном выражении не должны создавать ситуации, при которой ее получение оказывается предпочтительнее работы или других законных форм получения дохода.

1.6. Государственная социальная помощь оказывается на заявительной основе в виде денежных выплат и в виде натуральной помощи.

 **2. Определение состава малоимущей семьи и ее доходов при назначении и выплате государственной социальной помощи**

2.1. Состав малоимущей семьи для расчета среднедушевого дохода семьи и доходы малоимущей семьи (гражданина) учитываются на основании:

[Федерального закона от 5 апреля 2003 года N 44-ФЗ "О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи"](https://docs.cntd.ru/document/901856887);

[постановления Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 года N 512 "О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи"](https://docs.cntd.ru/document/901871782).

2.2. В случае совместного проживания в одном домохозяйстве нескольких семей или лиц, не входящих в состав семьи, сведения о ведении (неведении) совместного хозяйства, указанные в заявлении гражданина, подтверждаются посредством дополнительной проверки (комиссионного обследования) семьи (гражданина) и оформляются актом по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению, составленным специалистами учреждения.

(п. 2.2 в ред. [Постановления Правительства Орловской области от 12.04.2021 N 212](https://docs.cntd.ru/document/574704814))

 **3. Перечень документов, необходимых для оказания государственной социальной помощи**

3.1. Государственная социальная помощь назначается по представленному в электронной либо письменной форме в учреждение по месту жительства (месту пребывания) на территории Орловской области либо через многофункциональный центр заявлению (по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению) гражданина от себя лично (для малоимущих одиноко проживающих граждан) или от имени своей семьи либо заявлению опекуна, попечителя или другого законного представителя гражданина.

(в ред. [Постановления Правительства Орловской области от 12.02.2021 N 67](https://docs.cntd.ru/document/574630247))

В заявлении гражданином (далее - заявитель) указываются сведения о составе семьи, доходах и принадлежащем ему (его семье) на праве собственности имуществе, а также сведения о получении государственной социальной помощи в виде предоставления социальных услуг в соответствии с главой 2 [Федерального закона "О государственной социальной помощи"](https://docs.cntd.ru/document/901738835#7D20K3).

Заявление на оказание государственной социальной помощи в связи с чрезвычайными обстоятельствами (пожар, стихийное бедствие), связанными с повреждением либо утратой (разрушением) жилого помещения, подается от собственника жилого помещения или нанимателя жилого помещения по договору социального найма жилого помещения в течение 12 месяцев со дня наступления чрезвычайных обстоятельств.

(в ред. [Постановления Правительства Орловской области от 25.12.2020 N 812](https://docs.cntd.ru/document/571069272))

3.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность (паспорта либо иного выдаваемого в установленном порядке документа, удостоверяющего личность гражданина);

2) копия свидетельства о рождении ребенка (детей) в возрасте до 14 лет;

3) документы, подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи;

4) копия трудовой книжки неработающего заявителя (члена семьи) или сведения о трудовой деятельности с записью, подтверждающей факт отсутствия трудовых отношений на дату подачи им заявления;

(пп. 4 в ред. [Постановления Правительства Орловской области от 25.12.2020 N 812](https://docs.cntd.ru/document/571069272))

5) справка кредитного учреждения о наличии у заявителя открытого расчетного счета;

6) согласие на обработку персональных данных от заявителя, членов семьи заявителя, представителя заявителя;

(пп. 6 введен [Постановлением Правительства Орловской области от 25.12.2020 N 812](https://docs.cntd.ru/document/571069272))

7) доверенность, оформленная в установленном законодательством порядке, подтверждающая полномочия представителя заявителя (в случае подачи заявления с прилагаемыми документами представителем заявителя).

(пп. 7 введен [Постановлением Правительства Орловской области от 25.12.2020 N 812](https://docs.cntd.ru/document/571069272))

3.3. Денежные средства, полученные заявителем и (или) членами его семьи за выполнение временной или сезонной работы, а также наследуемые и подаренные денежные средства отражаются им в заявлении.

3.4. Малоимущие граждане, понесшие материальный ущерб в связи с чрезвычайными обстоятельствами (пожар, стихийное бедствие), связанный с повреждением либо утратой (разрушением) жилого помещения, дополнительно к документам, указанным в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего Положения, представляют следующие документы:

1) сведения о принадлежащем ему (его семье) имуществе на праве собственности;

2) справку Главного управления МЧС России по Орловской области о произошедшем пожаре (стихийном бедствии);

3) копию документа, подтверждающего страхование жилого помещения и (или) имущества (при наличии);

4) ходатайство органа местного самоуправления или учреждения об оказании государственной социальной помощи;

5) копию договора социального найма жилого помещения (в случае если заявитель является нанимателем жилого помещения).

(пп. 5 введен [Постановлением Правительства Орловской области от 25.12.2020 N 812](https://docs.cntd.ru/document/571069272))

3.5. Копии документов, указанных в пунктах 3.2 и 3.4 настоящего Положения, представляются при предъявлении оригинала документа или заверенные в установленном порядке.

Заявление и документы, предусмотренные в пунктах 3.2 и 3.4 настоящего Положения, могут быть представлены на бумажных носителях либо в виде электронного документа (документов), подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями [Федерального закона от 6 апреля 2011 года N 63-ФЗ "Об электронной подписи"](https://docs.cntd.ru/document/902271495#7D20K3) и [Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"](https://docs.cntd.ru/document/902228011#7D20K3), с использованием регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций), федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее также - Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)) либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг. При этом днем обращения за получением государственной социальной помощи считается дата получения документов учреждением.

(п. 3.5 в ред. [Постановления Правительства Орловской области от 08.12.2017 N 517](https://docs.cntd.ru/document/450373668))

3.6. Заявление с прилагаемыми документами, предусмотренными настоящим Положением, специалист учреждения, ответственный за прием и регистрацию корреспонденции, регистрирует в день их поступления.

(п. 3.6 в ред. [Постановления Правительства Орловской области от 08.12.2017 N 517](https://docs.cntd.ru/document/450373668))

3.7. Специалист учреждения, ответственный за рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов, в порядке межведомственного взаимодействия в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявления запрашивает дополнительно к документам, указанным в пунктах 3.2 и 3.4 настоящего Положения, справку о размере назначенной пенсии, ежемесячной денежной выплате и других компенсационных выплатах.

(в ред. [Постановления Правительства Орловской области от 12.04.2021 N 212](https://docs.cntd.ru/document/574704814))

3.8. Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту представленных им сведений и документов.

3.9. Учреждение в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления с прилагаемыми документами уведомляет заявителя об отказе в рассмотрении заявления с указанием причины в следующих случаях:

1) заявителем представлен неполный пакет документов, предусмотренный пунктами 3.1, 3.2, 3.4 настоящего Положения;

2) заявитель по состоянию на дату обращения за государственной социальной помощью в связи с повреждением либо утратой (разрушением) жилого помещения в связи с чрезвычайными обстоятельствами (пожар, стихийное бедствие) не является собственником жилого помещения, нанимателем по договору социального найма жилого помещения;

3) заявитель на дату подачи им заявления с прилагаемыми документами не относится к категории малоимущих;

4) заявителем нарушен срок подачи заявления об оказании государственной социальной помощи, предусмотренный абзацем третьим пункта 3.1 настоящего Положения.

Заявитель имеет право на повторное обращение с заявлением в течение срока, установленного абзацем третьим пункта 3.1 настоящего Положения, в случае устранения причин, послуживших основанием для отказа в рассмотрении заявления.

(п. 3.9 в ред. [Постановления Правительства Орловской области от 25.12.2020 N 812](https://docs.cntd.ru/document/571069272))

3.10. Представленные заявителем сведения подтверждаются посредством дополнительной проверки (комиссионного обследования), проводимой специалистами учреждения в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов.

О проведении дополнительной проверки (комиссионного обследования) учреждением представленных заявителем сведений о доходах семьи (одиноко проживающего гражданина) учреждение направляет заявителю письменное уведомление в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления.

Дополнительная проверка (комиссионное обследование) проводится специалистами учреждения путем посещения заявителя по месту жительства (месту пребывания).

По итогам дополнительной проверки (комиссионного обследования) в течение 1 рабочего дня со дня ее завершения составляется акт по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

(в ред. [Постановления Правительства Орловской области от 25.12.2020 N 812](https://docs.cntd.ru/document/571069272))

О результатах проведения дополнительной проверки (комиссионного обследования) учреждение направляет заявителю письменное уведомление в течение 2 рабочих дней со дня составления акта.

Окончательный ответ заявителю о рассмотрении заявления и представленных документов направляется учреждением не позднее чем через 30 календарных дней со дня подачи заявления.

(в ред. [Постановления Правительства Орловской области от 25.12.2020 N 812](https://docs.cntd.ru/document/571069272))

3.11. Специалист учреждения, ответственный за рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов, передает их, а также акт в срок не позднее 2 рабочих дней со дня составления акта в комиссию по рассмотрению вопросов, связанных с назначением государственной социальной помощи (далее - Комиссия), созданную в учреждении.

(в ред. [Постановления Правительства Орловской области от 27.09.2016 N 374](https://docs.cntd.ru/document/441695759))

3.12. Формирование и деятельность Комиссии осуществляются в соответствии с приказом учреждения.

(в ред. [Постановления Правительства Орловской области от 12.04.2021 N 212](https://docs.cntd.ru/document/574704814))

Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раз в месяц.

Решение Комиссии в день проведения заседания оформляется протоколом заседания Комиссии и подписывается членами Комиссии, присутствующими на заседании Комиссии.

(п. 3.12 в ред. [Постановления Правительства Орловской области от 12.02.2021 N 67](https://docs.cntd.ru/document/574630247))

3.13. Комиссия не позднее 5 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 3.11 настоящего Положения, принимает решение рекомендовать учреждению:

назначить государственную социальную помощь в случае отсутствия оснований, указанных в абзаце первом пункта 4.2 настоящего Положения;

отказать в назначении государственной социальной помощи в случае наличия оснований, указанных в абзаце первом пункта 4.2 настоящего Положения.

Комиссия направляет в учреждение протокол заседания Комиссии в течение 2 рабочих дней со дня подписания протокола заседания Комиссии.

(п. 3.13 в ред. [Постановления Правительства Орловской области от 12.02.2021 N 67](https://docs.cntd.ru/document/574630247))

3.14. Учреждение обеспечивает представление информации о факте назначения государственной социальной помощи, а также о сроках выплаты и размере государственной социальной помощи посредством использования Единой государственной информационной системы социального обеспечения (далее - ЕГИССО) в порядке и объеме, установленными Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО.

(п. 3.14 введен [Постановлением Правительства Орловской области от 08.12.2017 N 517](https://docs.cntd.ru/document/450373668))

3.15. Информацию о факте назначения государственной социальной помощи, а также о сроках выплаты и размере государственной социальной помощи заявитель может получить в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) или в ЕГИССО.

(п. 3.15 введен [Постановлением Правительства Орловской области от 08.12.2017 N 517](https://docs.cntd.ru/document/450373668))

 **4. Порядок назначения государственной социальной помощи в виде денежных выплат**

4.1. Учреждение с учетом рекомендаций Комиссии принимает решение о назначении государственной социальной помощи либо об отказе в назначении государственной социальной помощи в форме приказа в течение 5 рабочих дней со дня поступления в учреждение протокола заседания Комиссии.

(п. 4.1 в ред. [Постановления Правительства Орловской области от 12.02.2021 N 67](https://docs.cntd.ru/document/574630247))

4.2. Решение об отказе в назначении государственной социальной помощи принимается в случае представления заявителем неполных и (или) недостоверных сведений о составе семьи, доходах и принадлежащем ему (его семье) имуществе на праве собственности, а также в случае несоответствия заявителя требованиям, установленным настоящим постановлением.

(в ред. [Постановления Правительства Орловской области от 25.12.2020 N 812](https://docs.cntd.ru/document/571069272))

Решение о назначении государственной социальной помощи принимается при отсутствии оснований, указанных в абзаце первом настоящего пункта.

(п. 4.2 в ред. [Постановления Правительства Орловской области от 27.09.2016 N 374](https://docs.cntd.ru/document/441695759))

4.3. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о назначении государственной социальной помощи учреждение направляет заявителю уведомление о назначении государственной социальной помощи по форме согласно приложению 5 к настоящему Положению.

(п. 4.3 в ред. [Постановления Правительства Орловской области от 12.02.2021 N 67](https://docs.cntd.ru/document/574630247))

4.4. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в назначении государственной социальной помощи учреждение направляет заявителю уведомление об отказе в назначении государственной социальной помощи по форме согласно приложению 6 к настоящему Положению.

(п. 4.4 в ред. [Постановления Правительства Орловской области от 12.02.2021 N 67](https://docs.cntd.ru/document/574630247))

 **5. Размеры государственной социальной помощи**

5.1. Размер государственной социальной помощи, оказываемой малоимущим гражданам для поддержания жизненного уровня, определяется постановлением Правительства Орловской области.

5.2. Малоимущим гражданам, понесшим материальный ущерб в связи с чрезвычайными обстоятельствами (пожар, стихийное бедствие), связанными с повреждением жилого помещения, государственная социальная помощь предоставляется в размере, определенном решением Комиссии, вынесенным по итогам дополнительной проверки (комиссионного обследования) специалистами учреждения путем посещения заявителя по месту жительства (месту пребывания), который не должен быть более пятнадцатикратного размера величины прожиточного минимума, установленного постановлением Правительства Орловской области в расчете на душу населения в Орловской области, на дату подачи заявления.

   Заведующий филиалом (отделом)

    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района (города)

  казенного учреждения Орловской

области "Областной центр социальной

         защиты населения"                   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.                                           подпись         Ф.И.О.

Специалист: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **Приложение 9
к Положению
об условиях, размере, порядке назначения
и выплаты государственной социальной помощи
на основании социального контракта малоимущим
семьям и малоимущим одиноко проживающим
гражданам в Орловской области**

(в ред. [Постановления Правительства Орловской области от 25.12.2020 N 812](https://docs.cntd.ru/document/571069272))

ИНФОРМАЦИЯ

о выполнении программы социальной адаптации

В случае единовременной выплаты:

 **СМЕТА ЗАТРАТ**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Наименование приобретенной сельскохозяйственной техники, поголовья крупного и мелкого рогатого скота, иных сельскохозяйственных животных, птиц, рассады (для выращивания овощей, цветов) | Сумма (рублей) |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Итого |  |

В случае ежемесячной выплаты:

 **СМЕТА ЗАТРАТ**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Наименование мероприятия | Сумма (рублей) |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Итого |  |

    Заключение   комиссии   по   оказанию  адресной  социальной  помощи  об

эффективности проведенных мероприятий:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_             \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                    (подпись)                              Ф.И.О.

                \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_             \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                    (подпись)                              Ф.И.О.

                \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_             \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                    (подпись)                              Ф.И.О.

    \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

                \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_             \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

               (подпись гражданина)                        Ф.И.О.

    \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 **Приложение 10
к Положению
об условиях, размере, порядке назначения
и выплаты государственной социальной помощи
на основании социального контракта малоимущим
семьям и малоимущим одиноко проживающим
гражданам в Орловской области**

(в ред. [Постановления Правительства Орловской области от 25.12.2020 N 812](https://docs.cntd.ru/document/571069272))

ОТЧЕТ

о реализации социального контракта

    1. Фамилия, имя, отчество гражданина, заключившего социальный контракт,

место жительства (пребывания):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

    2. Дата заполнения отчета: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

    3. Использование средств денежного пособия:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| N | Что приобретено за отчетный период (или на какие цели потрачены денежные средства - наименование мероприятий) | Сумма |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Итого |  |  |

    4. Используется ли приобретенное имущество?

    Пока нет (опишите, почему):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

    Да (опишите, как):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

    5.  Удалось  ли  получить какой-либо дополнительный доход в натуральной

или денежной форме благодаря использованию приобретенного имущества?

    Пока нет (опишите, почему):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

    Да (опишите, примерно в каком объеме):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| N | Доход в натуральной форме (примерно) | Доход в денежной форме (примерно) |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Итого |  |  |

    6.  Пришлось  ли Вам при реализации социального контракта столкнуться с

какими-либо непредвиденными проблемами и сложностями?

    Нет.

    Да (опишите) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

    Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                          \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                            Ф.И.О.

                                                   гражданина, заключившего

                                                     социальный контракт

 **Приложение 11
к Положению
об условиях, размере, порядке назначения
и выплаты государственной социальной помощи
на основании социального контракта малоимущим
семьям и малоимущим одиноко проживающим
гражданам в Орловской области**

(в ред. [Постановления Правительства Орловской области от 25.12.2020 N 812](https://docs.cntd.ru/document/571069272))

ИНФОРМАЦИЯ

о проведении мониторинга оказания государственной социальной

помощи на основании социального контракта казенного

учреждения Орловской области "Областной центр

социальной защиты населения"

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| N | Ф.И.О. заявителя | Категория (пенсионер, инвалид, семья с детьми, другие) | Цель социального контракта | Срок действия социального контракта | Размер социального пособия на основании социального контракта на семью в месяц (рублей) | Общая сумма, назначенная на семью на срок заключения социального контракта (рублей) | Периодичность выплаты (единовременно и ежемесячно) | Количество несовершеннолетних детей в семьях, получивших социальное пособие на основании социального контракта (человек) | Результаты | Среднедушевой доход при заключении социального контракта (рублей) | Среднедушевой доход семьи по окончании срока социального контракта (рублей) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Директор КУ ОО "Областной центр социальной защиты населения" \_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

 **Приложение 12
к Положению
об условиях, размере, порядке назначения
и выплаты государственной социальной помощи
на основании социального контракта малоимущим
семьям и малоимущим одиноко проживающим
гражданам в Орловской области**

(введен [Постановлением Правительства Орловской области от 12.02.2021 N 67](https://docs.cntd.ru/document/574630247))

Отчет

об оценке эффективности реализации социального контракта

казенного учреждения Орловской области "Областной центр

социальной защиты населения"

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| N | Фамилия, имя, отчество | Состав семьи (чел.) | Средний душевой доход гражданина (семьи гражданина) |
|  |  |  | При подаче заявления на оказание государственной социальной помощи (руб.) | За 3 месяца, следующие за месяцем окончания срока действия социального контракта (руб.) |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |

    Оценка  условий  жизни гражданина (семьи гражданина) по окончании срока

действия социального контракта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    Анализ   целесообразности   заключения  нового  социального  контракта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Директор КУ ОО "Областной центр

социальной защиты населения"                 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    М.П.                                       подпись          Ф.И.О.

Дата

© АО «Кодекс», 2021. Исключительные авторские и смежные права принадлежат АО «Кодекс».

[Политика конфиденциальности персональных данных](https://kodeks.ru/policy-kpd)

8-800-555-90-25 - spp@kodeks.ru

3.0.2 revision: 53d44619